

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности муниципальных
бюджетных и автономных учреждений
городского округа Звенигород, утвержденному
постановлением Главы городского округа Звенигород
от 29.11.2016 №1057

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы администрации
(наименование должности лица, согласовавшего документ)

Е.Н. Журавова
(подпись) (расшифровка подписи)
20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Н.А. Ковергин
(подпись) (расшифровка подписи)
20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности
на 2019 год

(период, на который утверждается план)

" 31 " января 20 19 г.

Дата

Дата предыдущего
утвержденного плана

КОДЫ

31.01.2019

21.01.2019

Наименование муниципального
бюджетного (автономного)
учреждения (подразделения)

Муниципальное учреждение "Музей С.И.Танеева в
Дютькове"

ИНН/КПП

5015005272 / 501501001

Код по реестру участников
бюджетного процесса, а также
юридических лиц, не являющихся
участниками бюджетного процесса

20486У44450

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Наименование органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя

Администрация муниципального
образования "Городской округ
Звенигород"

Адрес фактического местонахождения
муниципального
учреждения (подразделения)

143056, Московская область, г.Звенигород, микрорайон Дютьково,
д23а

II. Показатели финансового состояния муниципального учреждения (подразделения) на 09 января 2019 г.
(на последнюю отчетную дату)

Наименование показателя	Сумма (тыс. рублей)
I. Нефинансовые активы, всего:	1 454 399,16
из них:	
1.1. общая балансовая стоимость недвижимого имущества учреждения (подразделения), всего:	864 125,28
в том числе:	
1.1.1. стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	864 125,28
1.1.2. стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	
1.1.4. остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества учреждения	
1.2. общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества учреждения, всего:	590 273,88
в том числе:	
1.2.1. общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества учреждения	256 066,89
1.2.2. остаточная стоимость особо ценного движимого муниципального имущества учреждения	6 000,00
II. Финансовые активы, всего	1 195 853,25
из них:	
2.1. денежные средства учреждения, всего	1 195 853,25
в том числе:	
2.1.1. денежные средства учреждения на счетах	1 195 853,25
2.1.2. денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
2.2. иные финансовые инструменты	
2.3. дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств субсидий	
2.4. дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств субсидии	
2.5. дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности	
III. Обязательства, всего	299 068,45
из них:	
3.1. долговые обязательства	
3.2. просроченная кредиторская задолженность	
3.3. кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет субсидии	299 068,45
3.4. кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности	

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального учреждения (подразделения):

- 1.1.1. Хранение музейных предметов и музейных коллекций
- 1.1.2. Выявление и соби́рание музейных предметов и музейных коллекций
- 1.1.3. Изучение музейных предметов и музейных коллекций
- 1.1.4. Публикация музейных предметов и музейных коллекций
- 1.1.5. Осуществление просветительской деятельности.

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения (подразделения), относящиеся в соответствии с уставом муниципального учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности:

1.2.1. Осуществляет в установленном порядке учет, хранение и реставрацию музейных предметов, находящихся в его музейных и архивных фондах, в том числе оружия, предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни

1.2.2. Осуществляет комплектование музейных и архивных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования

1.2.3. Проводит изучение и систематизацию предметов фондов хранения, формирует электронную базу данных, содержащую сведения о музейных предметах и коллекциях, проводит работу по внедрению современных технологий в сферу деятельности музея

1.2.4. Проводит научные исследования в области отечественной и зарубежной истории, культуры и искусства, музейных предметов и музейных коллекций, организует научные конференции, симпозиумы

1.2.5. Разрабатывает научные концепции и программы комплексного развития музея и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок

1.2.6. В установленном порядке осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность в РФ и за рубежом

1.2.7. Обеспечивает экскурсионное, туристическое, лекционное, консультативное обслуживание посетителей музея, проводит работу лекториев и кружком, а также иную культурно-просветительскую деятельность в установленном порядке

1.2.8. Осуществляет в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую и полиграфическую деятельность

1.2.9. Проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей, оказывает экспертно-консультативную помощь юридическим и физическим лицам

1.2.10. Осуществляет повышения квалификации специалистов музея, организует стажировки и совместную работу со специалистами музеев РФ и зарубежных стран

1.2.11. По согласованию с учредителем выступает заказчиком всех исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению занимаемых музеем зданий и сооружений, по строительству новых объектов на территории музея

1.2.12. Обеспечивает необходимый режим содержания и использования музеем зданий и сооружений, разрабатывает в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический и оперативный контроль за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ

1.2.13. Организует в установленном порядке археологические, этнографические и другие научные экспедиции

1.2.14. Согласовывает и обеспечивает в установленном порядке режим содержания и использования территории, прилегающих к зданиям, занимаемым музеем

1.2.15. Осуществляет меры охранной и противопожарной безопасности

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом муниципального учреждения (положением подразделения) к основным видам деятельности муниципального учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату:

1.3.1. Стоимость билета (без предоставления скидок) 200 руб

1.3.2. Стоимость билета для российских школьников, студентов дневной формы обучения и пенсионеров (при предъявлении соответствующих документов) 50 руб.

1.3.3. Стоимость входного билета для иностранных граждан 500 руб.

1.3.4. Экскурсия с экскурсоводом музея индивидуальная 300 руб./ группа до 5 человек 600 руб./ группа до 15 человек 1300 руб./ группа до 30 человек 2500 руб.

1.3.5. Экскурсия с экскурсоводом музея для льготных групп (школьники, пенсионеры, члены многодетных семей) индивидуальная 150 руб./ группа до 5 человек 300 руб./ группа до 15 человек 750 руб./ группа до 30 человек 1500 руб.

1.3.6. Экскурсия с экскурсоводом музея для иностранных туристов индивидуальная 900 руб./ группа до 5 человек 1800 руб./ группа до 15 человек 3900 руб./ группа до 30 человек 7500 руб.

1.3.7. Стоимость дополнительных услуг: фотосъемка и видеосъемка (возможна только при наличии входного билета) 100 руб./ фотосессия в стиле эпохи Танеева С.И.: - фотограф музея 8000 руб. / - фотограф заказчика 3000 руб.

1.3.8. Продажа сувенирной продукции музея: магниты 150 руб./ брелки 250 руб./ карандаши 50 руб./ ручки 150 руб./ флешки 700 руб./ кружки 550 руб./ футболки 1200 руб./ сумки (холщевые) 700 руб./ буклет музея 200 руб./ ноты сочинений С.И. Танеева и его учителей и учеников (факсимильные издания) 200 руб./ прижизненные записи С.И. Танеева и его учителей и учеников: - на CD - 500 руб. / на сувенирных флешках 800 руб.

IV. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	0
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0

